

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THỊ XÃ SƠN TÂY**

Số: 451 /KH-UBND

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Sơn Tây, ngày 29 tháng 8 năm 2017

KẾ HOẠCH

**Cải thiện, nâng cao Chỉ số Hiệu quả Quản trị và Hành chính công
thị xã Sơn Tây năm 2017**

Thực hiện Kế hoạch số 177/KH-UBND ngày 25/7/2017 của Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội về cải thiện, nâng cao Chỉ số Hiệu quả Quản trị và Hành chính công cấp tỉnh (PAPI) của thành phố Hà Nội, UBND Thị xã Sơn Tây xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Góp phần cải thiện, nâng cao Chỉ số PAPI của thành phố Hà Nội, phấn đấu xếp thành phố Hà Nội trong nhóm các thị xã đạt điểm trung bình cao;
- Tiếp tục đẩy mạnh, phát huy những kết quả đạt được trong công tác cải cách hành chính và cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh;
- Thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao trách nhiệm, chất lượng phục vụ nhân dân của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trước hết là cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp từ thị xã tới cơ sở.

2. Yêu cầu

- Thực hiện Kế hoạch nâng cao Chỉ số PAPI năm 2017 đồng bộ với thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính của thị xã và gắn với nhiệm vụ, giải pháp của thị xã thực hiện chỉ số năng lực cạnh tranh thị xã (DCI)
- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị tăng cường sự chỉ đạo toàn diện, thống nhất, đồng bộ trong thực hiện các nội dung, nhiệm vụ, giải pháp cải thiện, nâng cao Chỉ số PAPI của thị xã.
- Các cơ quan, đơn vị, các xã, phường đánh giá đúng thực trạng, kết quả thực hiện các nội dung liên quan đến việc xác định chỉ số PAPI; tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả kế hoạch của thị xã đã đề ra.
- Cải thiện và nâng cao Chỉ số PAPI là nhiệm vụ thường xuyên, liên tục của thị xã và là trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy, cơ quan, đơn vị, lãnh đạo các đoàn thể chính trị - xã hội của thị xã trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo nhiệm vụ chính trị của thị xã.

II. NỘI DUNG

1. Đối với nội dung “sự tham gia của người dân ở cấp cơ sở”

- Tuyên truyền phổ biến pháp luật giúp mọi người dân hiểu rõ mục đích, ý nghĩa, tầm quan trọng của việc thực hiện dân chủ ở cơ sở, tuyên truyền cho đội

ngũ cán bộ, công chức, viên chức thực hiện tốt Quy chế dân chủ ở cơ quan. Đồng thời tuyên truyền đến người dân được biết, tham gia, được giám sát việc thực hiện các quy định của ngành theo quy chế đã đề ra; chỉ đạo thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật hiện hành tạo tiền đề, cơ sở pháp lý cho việc phát huy quyền làm chủ tập thể ở cơ sở và những việc cán bộ, công chức, viên chức được biết, được giám sát, kiểm tra, thực hiện chất vấn trong hoạt động của cơ quan, đơn vị; thực hiện dân chủ hóa trong quan hệ và giải quyết công việc giữa cơ quan với tổ chức, công dân. Gắn việc thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị, cải cách hành chính của ngành.

- Hướng dẫn việc kiểm tra, đôn đốc việc tổ chức, triển khai thực hiện nhiệm vụ, công vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức xử lý nghiêm những trường hợp vi phạm nội quy, quy chế dân chủ của cơ quan.

- Thường xuyên phối hợp với các cơ quan thông tin đại chúng, các sở ngành xây dựng các trang tin, chuyên đề, phóng sự về công tác hoạt động của thị xã và thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ được giao.

2. Đối với nội dung “Công khai, minh bạch”

- Công khai minh bạch, rõ ràng các Quyết định công bố TTHC của Thành phố; các quy định, TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết: 100% các quy định, thủ tục hành chính được niêm yết, công khai, minh bạch rõ ràng, dễ tiếp cận, tra cứu, nắm bắt tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC của thị xã và các xã, phường; trên cổng thông tin điện tử của thị xã;

- Công khai minh bạch, rõ ràng các thông tin về quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, bảng giá đất và các nội dung liên quan: 100% các quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất và bảng giá đất được công khai, minh bạch, rõ ràng, dễ tiếp cận tại trụ sở cơ quan, đơn vị, khu dân cư, tổ dân phố, nhà văn hóa thôn; công khai trên cổng thông tin điện tử của UBND thị xã

- Công khai minh bạch, rõ ràng, dễ tiếp cận các kế hoạch, báo cáo tài chính của cấp xã tại trụ sở UBND cấp xã, khu dân cư, tổ dân phố, nhà văn hóa thôn...

- Công khai danh sách hộ nghèo: 100% các tiêu chí hộ nghèo, danh sách hộ nghèo được niêm yết công khai, minh bạch, rõ ràng, dễ tiếp cận tại trụ sở UBND cấp xã, khu dân cư, tổ dân phố, nhà văn hóa thôn...

3. Đối với nội dung “Trách nhiệm giải trình với công dân”

- Tăng cường tiếp xúc, đối thoại, giải trình với người dân về những vấn đề bức xúc, dân sinh, những chính sách pháp luật mới để cho người dân hiểu, nắm rõ, ủng hộ chính quyền trong thực thi các chủ trương, đường lối, chính sách pháp luật của Đảng, Nhà nước và của Thành phố thông qua việc tổ chức các cuộc đối thoại, hội nghị tiếp xúc cử tri, tiếp dân; các lớp bồi dưỡng...

- Hỗ trợ, tạo điều kiện thuận lợi tối đa cho, người dân được dễ dàng, có cơ

hội phản ánh, kiến nghị với chính quyền các cấp những vấn đề dân sinh, bức xúc; tham gia góp ý xây dựng với chính quyền; Các kiến nghị, phản ánh của người dân phải được giải quyết, kịp thời đúng pháp luật thông qua việc tổ chức các cuộc họp, hội nghị tổ dân phố, khu dân cư; thông qua việc niêm yết đường dây nóng, địa chỉ nơi nhận phản ánh, kiến nghị; địa chỉ email công vụ tiếp nhận; thông qua các kết luận thanh tra, giám sát, các báo cáo, thông tin về kết quả giải quyết, giải đáp kiến nghị của cấp chính quyền cho người dân, tổ chức và doanh nghiệp.

- Hỗ trợ, tạo điều kiện thuận lợi cho hoạt động giám sát của Ban Thanh tra nhân dân, Ban giám sát đầu tư cộng đồng ở xã, phường đi vào thực chất; mở các lớp bồi dưỡng đối với Ban Thanh tra nhân dân, Ban Giám sát đầu tư cộng đồng ở cấp xã; xây dựng Đề án tăng cường hiệu quả hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân, Ban Giám sát đầu tư cộng đồng.

4. Đối với nội dung “Kiểm soát tham nhũng trong khu vực công”

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra, thanh tra (định kỳ, đột xuất), kế hoạch giám sát nhằm tăng cường các hoạt động thanh tra, kiểm tra để phòng chống tham nhũng, tiêu cực của cán bộ, công chức, viên chức trong giải quyết công việc liên quan đến người dân ở một số lĩnh vực: cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất; cấp phép xây dựng; khám chữa bệnh; các khoản thu phí, lệ phí nhà trường đối với phụ huynh học sinh; thủ tục nhập học, chuyển trường, chuyển lớp; tuyển dụng công chức, viên chức vào làm việc tại các cơ quan nhà nước thuộc thị xã...; kiên quyết xử lý nghiêm những tiêu cực vi phạm các quy định pháp luật.

- Thực hiện nghiêm túc Chương trình 07-CTr/TU ngày 26/4/2016 của Thành ủy và Kế hoạch số 141/KH- UBND ngày 21/7/2016 của UBND Thành phố về triển khai thực hiện “Nâng cao hiệu quả phòng, chống tham nhũng; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2016-2020”.

5. Đối với nội dung “Thủ tục hành chính công”

- Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, thực hiện rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính, kiên quyết không để người dân phải nộp thêm giấy tờ, hồ sơ ngoài quy định, đi lại nhiều lần mới giải quyết được hồ sơ hành chính. Xây dựng kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính về chứng thực, xác nhận trong lĩnh vực tư pháp - hộ tịch; thủ tục cấp phép xây dựng; thủ tục cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất; thủ tục hành chính cấp xã. Xác định rõ mục tiêu, yêu cầu, nội dung cần rà soát, đơn giản hóa TTHC. Trên cơ sở đó phân công rõ trách nhiệm thời gian, hoàn thành và bố trí kinh phí triển khai.

- Công khai, minh bạch, rõ ràng, dễ tiếp cận các quy định, TTHC, Phí, lệ phí, các yêu cầu, điều kiện hồ sơ hành chính; công khai rõ đường dây nóng, email công vụ; thời gian tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả.

6. Đối với nội dung “Cung ứng dịch vụ công”

- Cung ứng dịch vụ công Giáo dục công lập: Xây dựng đề án, kế hoạch đầy mạnh, mở rộng cung ứng dịch vụ công trong lĩnh vực Giáo dục công lập; nâng cao chất lượng dạy học, thái độ ứng xử của đội ngũ giáo viên trong nhà trường; xác định Chỉ số hài lòng của người dân đối với cung cấp dịch vụ công trong lĩnh vực giáo dục.

- Xây dựng kế hoạch và tiếp tục đầu tư trang thiết bị hạ tầng căn bản như: trang thiết bị, cơ sở vật chất tại Bộ phận tiếp dân; tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ hành chính hiện đại, đồng bộ. Tăng dịch vụ công trực tuyến qua mạng mức độ 3, mức độ 4 theo lộ trình của Thành phố; nâng cao hiệu quả chất lượng cung cấp dịch vụ công trực tuyến qua mạng. Xây dựng, giữ gìn lòng đường, vỉa hè trật tự, gọn gàng, thông thoáng, xanh sạch đẹp. Hệ thống xử lý nước thải, vệ sinh môi trường, cống thoát nước được xử lý tốt, đảm bảo không tắc nghẽn, đặc biệt trong mùa mưa bão.

- Đẩy mạnh, mở rộng cung ứng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4 trong một số lĩnh vực an ninh trật tự: Đăng ký tạm trú, tạm vắng; Hộ khẩu - Hộ tịch.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đồng chí Phó Chủ tịch UBND thị xã:

Căn cứ chức năng nhiệm vụ được phân công, trực tiếp chỉ đạo, đôn đốc các cơ quan, đơn vị triển khai, thực hiện tốt Kế hoạch nâng cao chỉ số Hiệu quả Quản trị và Hành chính công của thị xã năm 2017

2. Các cơ quan, đơn vị, các xã, phường thuộc thị xã:

- Xây dựng Chương trình hành động triển khai thực hiện Kế hoạch Nâng cao Hiệu quả Quản trị và Hành chính công của đơn vị năm 2017 và những năm tiếp theo; tổ chức phổ biến, quán triệt về trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức; nâng cao nhận thức về các nội dung của PAPI (*Hoàn thành trong tháng 9/2017*).

- Tổ chức thực hiện toàn diện các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này; khắc phục những mặt còn tồn tại, hạn chế về các nội dung, nhiệm vụ được Thị xã giao;

3. Phòng Nội vụ:

Là đầu mối trong công tác tham mưu giúp lãnh đạo UBND chỉ đạo, đôn đốc, theo dõi các cơ quan, đơn vị, các xã, phường trong việc triển khai và thực hiện kế hoạch nâng cao chỉ số Hiệu quả Quản trị và Hành chính công của thị xã đảm bảo theo đúng kế hoạch đề ra; phối hợp với các cơ quan chuyên môn trong công tác tham mưu, hướng dẫn thực hiện các nội dung, lĩnh vực do ngành quản lý; tham mưu cho UBND thị xã thực hiện chế độ báo cáo Thành phố theo quy định.

4. Hội đồng Phổ biến giáo dục pháp luật thị xã: Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng văn bản hướng dẫn, triển khai các nội dung được nêu tại Mục 1 của Phần II Kế hoạch này (*hoàn thành trong tháng 9/2017*).

5. Phòng Tư pháp: Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng văn bản hướng dẫn các nội dung được nêu tại Mục 2, Mục 5 và Mục 6 của Phần II Kế hoạch này (*hoàn thành trong tháng 9/2017*).

6. Thanh tra thị xã: Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng văn bản hướng dẫn được nêu tại Mục 3, Mục 4 của Phần II Kế hoạch này (*hoàn thành trong tháng 9/2017*).

7. Văn phòng HĐND-UBND thị xã: Đăng tải các nội dung kế hoạch lên cổng thông tin điện tử của thị xã; thực hiện tốt các nội dung Kế hoạch tại bộ phận một cửa.

8. Phòng Văn hóa và Thông tin: Phối hợp với Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao thị xã tổ chức thông tin, tuyên truyền các nội dung trong Kế hoạch nâng cao chỉ số Hiệu quả Quản trị và Hành chính công của thị xã

9. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thị xã, các đoàn thể chính trị - xã hội Thị xã, các Ban Đảng, Văn phòng Thị ủy: phối hợp với chính quyền trong việc cải thiện, nâng cao Chỉ số Hiệu quả Quản trị và Hành chính công của thị xã năm 2017 và những năm tiếp theo.

IV. CHẾ ĐỘ BÁO CÁO:

Định kỳ hàng quý (trước ngày 05 tháng cuối quý) và báo cáo năm (trước ngày 05 tháng 12), các phòng, ban thuộc thị xã; UBND các xã, phường đánh giá kết quả thực hiện Kế hoạch của Thị xã và chương trình hành động của đơn vị, địa phương báo cáo UBND thị xã (qua Phòng Nội vụ).

Trên đây là Kế hoạch Cải thiện, nâng cao Chỉ số Hiệu quả Quản trị và Hành chính công của thị xã Sơn Tây, trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị phản ánh kịp thời về UBND thị xã (qua Phòng Nội vụ) để tổng hợp, xem xét, giải quyết./. *U*

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Thường trực Thị ủy;
- Thường trực HĐND thị xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND thị xã;
- Các cơ quan, đơn vị thị xã;
- UBND các xã, phường;
- Cổng thông tin điện tử thị xã Sơn Tây;
- Lưu: VT, NV. */bn*

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Đặng Vũ Nhật Thăng