

Số: /KH-UBND

Sơn Tây, ngày tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH
Thông tin tuyên truyền về công tác kiểm soát thủ tục hành chính
năm 2025 trên địa bàn thị xã Sơn Tây

Thực hiện Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/06/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/05/2013 và Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ), Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính (đã được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 107/2022/NĐ-CP), Kế hoạch số 40/KH-UBND ngày 16/01/2024 của UBND thị xã Sơn Tây về công tác kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn thị xã Sơn Tây. UBND thị xã Sơn Tây xây dựng Kế hoạch thông tin tuyên truyền về công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn thị xã với các nội dung cơ bản như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nâng cao vai trò, trách nhiệm của chính quyền các cấp, các ngành, các cơ quan đoàn thể trong công tác tuyên truyền về công tác kiểm soát thủ tục hành chính; kết hợp hình thức tuyên truyền truyền thống với ứng dụng công nghệ thông tin, mạng xã hội vào hoạt động thông tin, tuyên truyền nhằm mang lại hiệu quả cao.

Tiếp tục nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức ý nghĩa, mục tiêu, tầm quan trọng của công tác kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn Thị xã.

Nâng cao ý thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức trong việc phục vụ các tổ chức, công dân góp phần cải thiện và duy trì Chỉ số cải cách hành chính của Thị xã.

Phát huy vai trò của các cơ quan truyền thông trong việc phát hiện, phản ánh chính xác, kịp thời những mặt tích cực hoặc chưa hiệu quả của tổ chức và cá nhân trong việc thực hiện nhiệm vụ về kiểm soát thủ tục hành chính.

Tuyên truyền về công tác kiểm soát thủ tục hành chính giúp công dân, tổ chức hiểu và sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến, tiếp nhận và trả kết

qua qua dịch vụ bưu chính công ích.

2. Yêu cầu

Triển khai công tác tuyên truyền thiết thực, hiệu quả. Phổ biến nội dung công tác kiểm soát thủ tục hành chính, giải quyết TTHC kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, rộng khắp, phù hợp với tình hình, đặc điểm, yêu cầu và khả năng của từng đối tượng, từng lĩnh vực.

Kết hợp thông tin, tuyên truyền về kiểm soát thủ tục hành chính với công tác cải cách hành chính và việc tuyên truyền, phổ biến các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước.

Đa dạng hóa là hình thức thông tin tuyên truyền giúp mọi tổ chức và cá nhân ý thức được trách nhiệm và quyền lợi của mình trong việc thực hiện thủ tục hành chính, để huy động tối đa mọi nguồn lực của Nhà nước, tổ chức, cá nhân và xã hội triển khai thực hiện tốt công tác cải cách thủ tục hành chính, cải cách nền hành chính Nhà nước.

II. CÁC NỘI DUNG THÔNG TIN, TUYÊN TRUYỀN

1. Thông tin, tuyên truyền về vai trò, tầm quan trọng của công tác kiểm soát, đánh giá thủ tục hành chính và mục đích, ý nghĩa của công tác kiểm soát, đánh giá thủ tục hành chính đối với sự phát triển của Thị xã

a. Tuyên truyền về vai trò và tầm quan trọng của nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách hành chính trên địa bàn thị xã; việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông của các cơ quan hành chính trên địa bàn Thị xã với những đóng góp lớn cho sự phát triển của Thị xã với sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước;

b. Tuyên truyền về quyết tâm chính trị cũng như sự chỉ đạo của Đảng, Nhà nước, Chính phủ, Thành phố và của Thị xã trong việc đẩy mạnh công tác cải cách thủ tục hành chính và kết quả triển khai nhiệm vụ công tác của các đơn vị của thị xã trong năm theo kế hoạch;

c. Tuyên truyền, phổ biến các văn bản chỉ đạo của của Thành phố và Thị xã về công tác kiểm soát, đánh giá thủ tục hành chính; việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông;

d. Tuyên truyền về nhiệm vụ, trách nhiệm của các đơn vị và các doanh nghiệp, tổ chức liên quan, cùng toàn xã hội trong việc triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác;

đ. Tuyên truyền các vấn đề cần biết khi thực hiện thủ tục hành chính, chú trọng một số lĩnh vực chủ yếu như: Đất đai, đầu tư, đăng ký kinh doanh, hộ tịch, hộ khẩu, công chứng, xử phạt vi phạm hành chính, khiếu nại, tố cáo...

e. Tập trung tuyên truyền những điển hình tiên tiến, các sáng kiến, các mô hình đang thí điểm trong thực hiện kiểm soát, đánh giá thủ tục hành chính ở các phòng, ban, ngành, UBND các xã, phường trên địa bàn thị xã; những mô hình thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả; các cơ quan, đơn vị thực hiện tốt hoặc chưa tốt công tác kiểm soát, đánh giá thủ tục hành chính;

g. Tuyên truyền, phổ biến vai trò, trách nhiệm của các cấp ủy đảng, của người đứng đầu cơ quan hành chính các cấp, người đứng đầu các tổ chức chính trị - xã hội đối với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ kiểm soát, đánh giá thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông ở từng cơ quan, đơn vị đến từng cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên và Nhân dân.

2. Thông tin, tuyên truyền về ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong giải quyết TTHC, thanh toán trực tuyến, sử dụng dịch vụ bưu chính công ích trong việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC, các mô hình trong việc thực hiện cơ chế "một cửa", "một cửa liên thông" tại các đơn vị trên địa bàn Thị xã

a. Tuyên truyền về vai trò, ý nghĩa, tầm quan trọng của việc ứng dụng hiệu quả CNTT trong cơ quan nhà nước, doanh nghiệp và xã hội; nâng cao nhận thức về vai trò và lợi ích của ứng dụng CNTT trong quản lý, điều hành, hoạt động sản xuất, kinh doanh, cũng như trong đời sống xã hội;

b. Tuyên truyền về việc xây dựng Chính phủ điện tử, chính quyền điện tử; về các mô hình ứng dụng CNTT hiệu quả, điển hình cho các cơ quan thuộc các cấp;

c. Tuyên truyền về các đề án, dự án liên thông nhằm giảm bớt thời gian, công sức, gánh nặng thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân.

d. Thông tin, tuyên truyền về thực hiện dịch vụ công. Việc thực hiện TTHC trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính Thành phố, Cổng Dịch vụ công quốc gia. Tuyên truyền, khuyến khích Nhân dân sử dụng hình thức thanh toán trực tuyến khi thực hiện các TTHC có thu phí, lệ phí; sử dụng dịch vụ bưu chính công ích trong việc tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết TTHC tại nhà.

3. Tuyên truyền về kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính

a. Tuyên truyền về kết quả thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính; kết quả công tác kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn thị xã;

b. Tuyên truyền về cải cách thủ tục hành chính, chủ trương, biện pháp, kết quả

thực hiện.

4. Các nội dung thông tin, tuyên truyền khác

a. Tuyên truyền về các sự kiện nổi bật, các hội thảo, hội nghị, các cuộc thi, các giải thưởng về công tác kiểm soát, đánh giá thủ tục hành chính;

b. Tuyên truyền về các nội dung khác phù hợp với quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ và tình hình phát triển chung của Thị xã.

III. PHƯƠNG THỨC THÔNG TIN, TUYÊN TRUYỀN

1. Phương thức

Thông tin, tuyên truyền về kiểm soát thủ tục hành chính thông qua các loại hình thông tin và huy động, sử dụng mọi phương tiện thông tin đại chúng như: Hội nghị, hội thảo, đối thoại, pano, hệ thống truyền thanh Thị xã, đội ngũ báo cáo viên, tuyên truyền viên, Cổng thông tin điện tử của thị xã, chuyên trang cải cách hành chính trên Cổng thông tin điện tử, sử dụng các cộng tác viên để viết bài, đưa tin, xây dựng các phóng sự, phim, ảnh, tài liệu tuyên truyền để đăng tải, phát sóng, tuyên truyền trên các nền tảng mạng xã hội;

Thường xuyên đăng tải những bài viết tuyên truyền chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước và việc tổ chức thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn thị xã;

Cung cấp các địa chỉ, số điện thoại đường dây nóng về kiểm soát thủ tục hành chính; đăng tải ý kiến phản ánh của tổ chức, cá nhân về các quy định thủ tục hành chính và kết quả trả lời của các cơ quan hành chính nhà nước;

2. Hình thức thực hiện

Công tác thông tin, tuyên truyền về công tác kiểm soát thủ tục hành chính cần được triển khai liên tục, đồng bộ, bằng nhiều phương thức, hình thức, loại hình, sinh động, phong phú, thiết thực, kịp thời, cụ thể như sau:

Thông tin, tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng: Có các bài viết, bài nói, phóng sự, tin tức, phim, ảnh về các nội dung cần thông tin, tuyên truyền được đăng tải, xuất bản, phát sóng trên các phương tiện thông tin đại chúng; xây dựng chương trình, chuyên trang, chuyên mục, chuyên đề về kiểm soát thủ tục hành chính và về các nội dung cần thông tin, tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng; sử dụng hình thức tọa đàm, phóng sự, đối thoại trên các phương tiện thông tin đại chúng về các nội dung cần thông tin, tuyên truyền;

Thông tin, tuyên truyền trên Cổng thông tin điện tử thị xã, Trang thông tin điện tử các xã, phường.

Thông tin, tuyên truyền trên các nền tảng mạng xã hội: Facebook, Zalo....

Tổ chức cuộc thi, tìm hiểu, những giải thưởng liên quan đến các nội dung cần thông tin, tuyên truyền;

In ấn, xuất bản những bản tin chuyên ngành về các nội dung cần thông tin, tuyên truyền;

Biên soạn và phát hành sổ tay, tài liệu các nội dung cần thông tin, tuyên truyền để tập huấn, hướng dẫn đội ngũ phóng viên, tuyên truyền viên và các cá nhân, tổ chức tham gia thông tin tuyên truyền về nhiệm vụ. Phát hành bản tin về nhiệm vụ công tác, nhằm cập nhật, định hướng thông tin (về chuyên môn) thường xuyên trên các phương tiện thông tin đại chúng.

Tổ chức các cuộc họp, hội nghị, giao ban, tập huấn quán triệt tinh thần và hướng dẫn về các nội dung cần thông tin, tuyên truyền cho các tổ chức, cá nhân tham gia công tác thông tin, tuyên truyền về nhiệm vụ công tác.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thông tin, tuyên truyền tại cấp thị xã được cân đối từ nguồn kinh phí kiểm soát thủ tục hành chính trong dự toán ngân sách hàng năm của thị xã.

Kinh phí thông tin, tuyên truyền tại cấp xã, phường được bố trí trong dự toán ngân sách cấp xã, phường theo quy định.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND&UBND thị xã

Chủ trì tham mưu cho UBND thị xã việc cung cấp nội dung thông tin tại mục II của kế hoạch này, chủ trì tổ chức các hội nghị về công tác kiểm soát thủ tục hành chính, phối hợp với các cơ quan liên quan tổ chức, thực hiện nhiệm vụ thông tin tuyên truyền theo Kế hoạch. Tổng hợp và báo cáo kết quả thông tin tuyên truyền, kiểm soát TTTC theo quy định.

2. Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao thị xã

- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND thị xã tổ chức thực hiện công tác thông tin tuyên truyền các nội dung của kế hoạch này trên các kênh thông tin, tuyên truyền về các quy định của thủ tục hành chính, công tác kiểm soát, đánh giá thủ tục hành chính.

- Kịp thời đưa tin biểu dương, nêu gương người tốt, việc tốt. Tích cực phê phán những biểu hiện tiêu cực, phiền hà, sách nhiễu với thời lượng thích hợp.

- Sử dụng tối đa phương tiện để thông tin, tuyên truyền, thông qua các phương thức, hình thức đa dạng, phong phú; cử phóng viên chuyên trách cũng như sử dụng

các cộng tác viên để viết bài, đưa tin, xây dựng các phóng sự, phim, ảnh, tài liệu tuyên truyền để đăng tải, phát sóng.

3. Các cơ quan, đơn vị liên quan, UBND các xã, phường

- Căn cứ Kế hoạch này xây dựng Kế hoạch thông tin tuyên truyền về công tác kiểm soát thủ tục hành chính của địa phương mình năm 2025 (trong tháng 02/2025).

- Thường xuyên tổ chức tuyên truyền, phổ biến các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của thành phố về công tác kiểm soát thủ tục hành chính và đăng tải trên Trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị; niêm yết công khai thủ tục hành chính tại cơ quan, đơn vị theo đúng quy định tại Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/06/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/05/2013 và Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ), Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính (đã được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 107/2022/NĐ-CP)

- Cung cấp văn bản chỉ đạo của ngành, đơn vị mình cho các cơ quan thông tấn báo chí để tuyên truyền cho cán bộ, Nhân dân biết đồng thời theo dõi, giám sát cơ quan hành chính nhà nước trong quá trình tổ chức thực hiện.

- Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị trực thuộc đẩy mạnh công tác tuyên truyền về kiểm soát thủ tục hành chính; tăng cường công tác kiểm tra, đặc biệt là kiểm tra việc công khai, minh bạch các thủ tục hành chính, giải quyết thủ tục hành chính.

Trên đây là Kế hoạch thông tin tuyên truyền về công tác kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn thị xã Sơn Tây năm 2025. UBND thị xã yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, ngành của thị xã; Chủ tịch UBND các xã, phường nghiêm túc tổ chức, triển khai thực kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND thành phố;
- Trung tâm phục vụ hành chính công Thành phố;
- Thường trực Thị ủy, HĐND thị xã;
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND TX;
- Văn phòng HĐND -UBND thị xã;
- Các phòng, ban thị xã;
- UBND các xã, phường;
- Cổng thông tin điện tử thị xã Sơn Tây;
- Lưu: VT, VP(D10b)

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Lê Đại Thăng