

Số: /KH-UBND

Sơn Tây, ngày tháng 01 năm 2025

## **KẾ HOẠCH**

### **Công tác kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn thị xã Sơn Tây**

Thực hiện Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/06/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính (được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/05/2013 và Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ), Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính (đã được sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 107/2022/NĐ-CP), Kế hoạch số 16/KH-UBND ngày 10/01/2025 của UBND thành phố Hà Nội về công tác kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn thành phố Hà Nội, UBND thị xã Sơn Tây ban hành Kế hoạch công tác kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn thị xã Sơn Tây với những nội dung sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích:**

- Bảo đảm việc thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính đồng bộ, thống nhất, hiệu quả, có trọng tâm; bảo đảm sự công khai, minh bạch trong việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính.

- Nâng cao hiệu lực, hiệu quả và sự minh bạch của bộ máy hành chính, cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh trên địa bàn thị xã Sơn Tây; xác định rõ trách nhiệm của cơ quan, người có thẩm quyền trong hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính.

##### **2. Yêu cầu:**

- Nội dung Kế hoạch bảo đảm đồng bộ các nhiệm vụ trong công tác kiểm soát thủ tục hành chính, việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, trong đó chú trọng các nhiệm vụ trọng tâm.

- Bảo đảm sự phân công, phối hợp theo chức năng, nhiệm vụ của từng đơn vị; xác định cụ thể, rõ ràng trách nhiệm thực hiện, thời hạn thực hiện và dự kiến sản phẩm.

- Huy động sự tham gia, phối hợp của các cơ quan, đơn vị, cá nhân, tổ chức có liên quan trong triển khai, thực hiện, đảm bảo nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

## **II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

1. Nâng cao trách nhiệm người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước trong công tác kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính. Trong đó, tập trung vào trách nhiệm công khai, minh bạch trong việc tiếp cận, giải quyết thủ tục hành chính cho người dân và doanh nghiệp, đối thoại về thủ tục hành chính và việc xử lý phản ánh kiến nghị của người dân, doanh nghiệp về quy định hành chính.

2. Phối hợp với các phòng, ban, ngành rà soát đề xuất Thành phố trong việc đơn giản hóa thủ tục hành chính, cắt giảm các loại giấy tờ không cần thiết, tiết giảm đến mức thấp nhất chi phí tuân thủ cho tổ chức, cá nhân khi thực hiện thủ tục hành chính; thực hiện các quy định của Thành phố về việc phân cấp, ủy quyền giải quyết thủ tục hành chính trên cơ sở bảo đảm các điều kiện tiếp nhận thực hiện nhiệm vụ được phân cấp, ủy quyền theo quy định.

3. Rà soát, đơn giản hoá, chuẩn hoá TTHC nội bộ trên địa bàn Thị xã. Bảo đảm tất cả các TTHC nội bộ được công khai theo quy định của pháp luật và quy định của Thành phố.

4. Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND Thị xã, UBND các xã, phường trên địa bàn Thị xã.

5. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính. Thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC; khai thác, tái sử dụng thông tin, dữ liệu số hóa.

6. Kiểm tra hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, tập trung kiểm tra việc giải quyết thủ tục hành chính tại UBND Thị xã và UBND các xã, phường.

7. Nghiên cứu, đề xuất các chủ trương, chính sách, giải pháp, sáng kiến trong cải cách TTHC và quy định có liên quan; nhân rộng những mô hình mới, cách làm hay trong cải cách TTHC trình cấp có thẩm quyền quyết định.

8. Xây dựng các kế hoạch triển khai đồng bộ, có hiệu quả nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính năm 2025.

9. Kiểm soát chặt chẽ thủ tục hành chính theo các Quyết định công bố thủ tục hành chính của UBND Thành phố. Thường xuyên rà soát, thống kê các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND Thị xã, UBND các xã, phường theo các Quyết định công bố của UBND thành phố Hà Nội. Bảo đảm tất cả các thủ

tục hành chính được công khai theo quy định của pháp luật và quy định của Thành phố.

*(kèm theo Phụ lục nội dung, nhiệm vụ cụ thể)*

### **III. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Kinh phí thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính được bố trí trong dự toán kinh phí hoạt động năm 2025 của UBND Thị xã và UBND các xã, phường. Việc sử dụng kinh phí đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, đúng quy định của pháp luật.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Văn phòng HĐND&UBND Thị xã có trách nhiệm giúp Ủy ban nhân dân Thị xã theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch này, định kỳ (hàng quý) tổng hợp, xây dựng báo cáo của UBND Thị xã gửi UBND Thành phố theo quy định.

2. UBND các xã, phường căn cứ Kế hoạch này xây dựng Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2025 của địa phương mình (trong tháng 2 năm 2025).

3. Phòng Tài chính – Kế hoạch phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND thị xã và các đơn vị có liên quan đảm bảo kinh phí thực hiện kế hoạch này.

4. Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, Chủ tịch UBND các xã, phường và các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thực hiện nghiêm túc nội dung của Kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn vướng mắc, kịp thời phản ánh về Văn phòng HĐND&UBND Thị xã để tổng hợp, báo cáo UBND Thị xã xem xét, quyết định./.

#### ***Nơi nhận:***

- Văn phòng UBND Thành phố;
- Trung tâm phục vụ hành chính công Thành phố;
- Thường trực Thị ủy, HĐND Thị xã;
- CT, các PCT. UBND Thị xã;
- Các phòng, ban Thị xã;
- UBND các xã, phường;
- Cổng thông tin điện tử Thị xã;
- Trung tâm VH-TT và Thể thao Thị xã;
- Lưu: VT, VP, D (5b).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Lê Đại Thăng**

**PHỤ LỤC**  
**NỘI DUNG CÔNG TÁC KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2025**  
*(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày /01/2025 của UBND thị xã Sơn Tây)*

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian thực hiện	Dự kiến sản phẩm
<b>1</b>	<b>Xây dựng văn bản thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính</b>				
1.1	Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn thị xã Sơn Tây	Văn phòng HĐND&UBND Thị xã	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Tháng 01/2025	Kế hoạch của UBND Thị xã
1.2	Kế hoạch thông tin, tuyên truyền về kiểm soát thủ tục hành chính	Văn phòng HĐND&UBND Thị xã	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Tháng 01/2025	Kế hoạch của UBND Thị xã
1.3	Kế hoạch kiểm tra việc thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính tại UBND Thị xã, UBND các xã, phường	Văn phòng HĐND&UBND Thị xã	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Tháng 01/2025	Kế hoạch của UBND Thị xã
1.4	Kế hoạch tổ chức Hội nghị đối thoại giữa Lãnh đạo UBND Thị xã với tổ chức, công dân về việc thực hiện thủ tục hành chính năm 2025	Văn phòng HĐND&UBND Thị xã	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Tháng 01/2025	Kế hoạch của UBND Thị xã
<b>2</b>	<b>Hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; kiện toàn đội ngũ cán bộ, công chức đầu mối làm kiểm soát thủ tục hành chính</b>				
2.1	Tổ chức, tham gia các Hội nghị tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính; thực hiện cơ chế Một cửa, Một cửa liên thông	Văn phòng HĐND&UBND Thị xã	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Năm 2025	Tài liệu tập huấn, hướng dẫn, các lớp tập huấn
2.2	Rà soát, kiện toàn đội ngũ cán bộ, công chức đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính	Văn phòng HĐND&UBND Thị xã UBND các xã, phường	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	Quyết định phê duyệt của Chủ tịch UBND Thị xã, Chủ tịch UBND các xã, phường
<b>3</b>	<b>Công bố, công khai thủ tục hành chính</b>				
3.1	Rà soát thường xuyên thủ tục hành chính còn hiệu lực thuộc thẩm quyền của UBND Thị xã, UBND các xã, phường	Văn phòng HĐND&UBND Thị xã	Các phòng, ban chuyên môn UBND các xã, phường	Trong năm 2025	Danh mục TTHC sau rà soát; Báo cáo kết quả rà soát
3.2	Công khai thủ tục hành chính còn hiệu lực theo các QĐ công bố	Văn phòng HĐND&UBND	Các phòng, ban chuyên	Thường xuyên	TTHC được niêm yết, công

	danh mục TTHC của Chủ tịch UBND Thành phố tại nơi tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính UBND Thị xã, UBND các xã, phường và các cơ quan chuyên môn giải quyết thủ tục hành chính.	Thị xã UBND các xã, phường	môn		khai theo quy định
3.4	Công khai thủ tục hành chính tại Cổng thông tin điện tử của Thị xã và Trang thông tin điện tử của xã, phường theo quy định	Văn phòng HĐND&UBND Thị xã UBND các xã, phường	Các phòng, ban chuyên môn	Thường xuyên	TTHC được công khai
<b>4</b>	<b>Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về thủ tục hành chính</b>				
4.1	Tiếp nhận, phân loại phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính, thủ tục hành chính thuộc phạm vi thẩm quyền của UBND Thị xã, Chủ tịch UBND Thị xã; công khai kết quả xử lý theo quy định	Văn phòng HĐND&UBND Thị xã	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên	Văn bản xử lý/trả lời phản ánh kiến nghị; thông tin xử lý phản ánh, kiến nghị
4.2	Tiếp nhận, xử lý kiến nghị, phản ánh do Trung ương, Thành phố chuyển về	Văn phòng HĐND&UBND Thị xã làm đầu mối tổng hợp; Các phòng, ban chuyên môn thuộc Thị xã, UBND các xã, phường (nơi có kiến nghị, phản ánh được chuyển đến) có trách nhiệm xử lý, giải quyết, trả lời, báo cáo theo quy định	Văn phòng HĐND&UBND Thị xã, Các phòng, ban chuyên môn thuộc Thị xã, UBND các xã, phường	Thường xuyên	Báo cáo, văn bản thông báo kết quả xử lý PA, KN.
<b>5</b>	<b>Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính; nghiên cứu đề xuất cải cách thủ tục hành chính</b>				
5.1	Phối hợp với các Sở, ngành rà soát, đánh giá thủ tục hành chính lĩnh vực	Các phòng, ban chuyên môn	Văn phòng HĐND&UBND Thị xã UBND các xã, phường	Theo yêu cầu của các Sở, ngành	- Báo cáo
5.2	Nghiên cứu đề xuất giải pháp,	Các phòng, ban	Phòng Kinh	Thường	- Đề án

	sáng kiến cải cách thủ tục hành chính; tăng cường liên thông thủ tục hành chính	chuyên môn, UBND các xã, phường	tế, Phòng Nội vụ, UBND các xã, phường	xuyên	- Báo cáo sáng kiến, giải pháp
5.3	Tổ chức thực hiện việc ủy quyền theo Quyết định và chỉ đạo của UBND thành phố Hà Nội	Văn phòng HĐND&UBND Thị xã	Các phòng chuyên môn, UBND các xã, phường	Trong năm 2025	Văn bản chỉ đạo của UBND Thị xã; Văn bản đánh giá, tổng hợp về việc ủy quyền báo cáo UBND Thành phố
5.4	Triển khai thực hiện các phương án tái cấu trúc quy trình cung cấp dịch vụ công trực tuyến theo quy định	Văn phòng HĐND&UBND Thị xã	Các phòng chuyên môn, UBND các xã, phường	Thường xuyên	
5.5	Triển khai thực hiện mô hình phi địa giới hành chính trong tiếp nhận giải quyết thủ tục hành chính	Văn phòng HĐND&UBND Thị xã	Các phòng chuyên môn,	Trong năm 2025	
<b>6</b>	<b>Kiểm tra hoạt động kiểm soát TTHC</b>				
	Tổ chức kiểm tra việc thực hiện hoạt động kiểm soát TTHC, trong đó chú trọng việc giải quyết TTHC, việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, việc thực hiện TTHC nội bộ... tại các đơn vị tiếp nhận, giải quyết TTHC (có kế hoạch riêng)	Văn phòng HĐND&UBND Thị xã	Phòng Nội vụ và các cơ quan đơn vị có liên quan	Năm 2025	Kết luận; Báo cáo tổng hợp kết quả kiểm tra
<b>7</b>	<b>Thực hiện trách nhiệm người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước các cấp trong công tác cải cách thủ tục hành chính.</b>				
7.1	Thực hiện nghiêm Kế hoạch số 181/KH-UBND ngày 25/9/2015 của Ủy ban nhân dân Thành phố	Văn phòng HĐND&UBND Thị xã  UBND các xã, phường	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên	- Văn bản chỉ đạo điều hành; - Hội nghị đối thoại về thủ tục hành chính; - Báo cáo kết quả thực hiện.
7.2	Chỉ thị về việc cá thể hóa trách nhiệm của người đứng đầu, cán bộ, công chức, viên chức trong các cơ quan, đơn vị để xảy ra tình trạng chậm, trễ trong giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp trên địa bàn thành phố Hà Nội	Văn phòng HĐND&UBND Thị xã	Các phòng, ban, ngành Thị xã	Tháng 3/2025	Chỉ thị
<b>8</b>	<b>Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm</b>				

<b>quyền giải quyết của Thành phố.</b>					
8.1	Triển khai thực hiện quy trình nội bộ giải quyết TTHC Triển khai thực hiện quy trình điện tử giải quyết TTHC	Văn phòng HĐND&UBND Thị xã	Các phòng, ban, ngành Thị xã  UBND các xã, phường	Thường xuyên	
8.2	Triển khai việc đánh giá giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông	Văn phòng HĐND&UBND Thị xã	Các phòng, ban, ngành Thị xã  UBND các xã, phường	Thường xuyên theo yêu cầu của UBND Thành phố	Báo cáo kết quả đánh giá
8.3	Triển khai thực hiện mô hình Chi nhánh/ Điểm tiếp nhận TTHC	Văn phòng HĐND&UBND Thị xã	Các phòng, ban, ngành Thị xã	Theo lộ trình của UBND Thành phố	Triển khai các nhiệm vụ cụ thể
8.2	Thực hiện việc số hóa kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực theo quy định tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử	Văn phòng HĐND&UBND Thị xã  UBND các xã, phường	Các phòng, ban, ngành Thị xã	Năm 2025	
8.3	Triển khai các phương án tái cấu trúc TTHC, truyền truyền hướng dẫn công dân sử dụng DVC trực tuyến	Văn phòng HĐND&UBND Thị xã  UBND các xã, phường	Các phòng, ban, ngành Thị xã, Trung tâm Văn hoá, Thông tin & Thể thao Thị xã	Theo chỉ đạo của UBND Thành phố	Văn bản chỉ đạo triển khai
<b>9</b>	<b>Rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ trong các cơ quan hành chính nhà nước thành phố Hà Nội giai đoạn 2022-2025</b>				
9.1	Phối hợp với các sở, ban, ngành Thành phố thống kê, rà soát, đề xuất xây dựng và hoàn thiện biểu mẫu thống kê các TTHC nội bộ thuộc phạm vi quản lý nhà nước của UBND Thành phố, đơn giản hóa TTHC nội bộ (bao gồm cả việc phân cấp, uỷ quyền giải quyết TTHC nội bộ)	Các phòng, ban, ngành Thị xã	Văn phòng HĐND&UBND Thị xã, UBND các xã, phường	Khi có yêu cầu của Thành phố	Theo yêu cầu của Thành phố
9.2	Rà soát, thống kê, xây dựng, công bố TTHC nội bộ theo thẩm quyền của các cơ quan thuộc Thị xã; rà soát, cắt giảm thời gian, các bước trong quy trình, quy trình liên thông	Văn phòng HĐND&UBND Thị xã UBND các xã phường	Các phòng, ban, ngành Thị xã UBND các xã, phường	Thường xuyên	Quyết định phê duyệt quy trình; Quyết định về việc uỷ quyền; Quyết định

	giải quyết công việc đảm bảo hiệu quả chất lượng giải quyết công việc đảm bảo chất lượng giải quyết công việc và quản lý nhà nước theo quy định (bao gồm cả việc phân cấp ủy quyền theo quy định)				phê duyệt phương án đơn giản hóa quy trình
--	---	--	--	--	--