

Số: 80 /KH-UBND

Sơn Tây, ngày 20 tháng 02 năm 2017

KẾ HOẠCH

Phát động phong trào thi đua Thực hiện công tác "Cải cách hành chính và Năm kỷ cương hành chính 2017" trên địa bàn thị xã Sơn Tây

Để triển khai thực hiện tốt Chỉ thị số 01/CT - UBND của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố về việc tổ chức thực hiện "Năm kỷ cương hành chính 2017"; Kế hoạch số 50/KH-UBND ngày 24/01/2017 của UBND Thị xã về thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2017. UBND thị xã Sơn Tây xây dựng kế hoạch phát động phong trào thi đua "Thực hiện công tác cải cách hành chính" năm 2017 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

- Nhằm triển khai thiết thực và có hiệu quả công tác cải cách hành chính, kỷ cương hành chính trên địa bàn thị xã. Tạo chuyển biến mạnh mẽ về ý thức trách nhiệm với nhiệm vụ chuyên môn; tinh thần phục vụ nhân dân, thái độ ứng xử, tác phong, lễ l貌 làm việc của cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ và giải quyết thủ tục hành chính (TTHC).

- Nhằm nâng cao hiệu quả quản lý của bộ máy nhà nước ở địa phương, phục vụ tốt nhất nhu cầu của các tổ chức và công dân, tạo môi trường thuận lợi, giữ vững an ninh, ổn định chính trị, phát triển kinh tế, nâng cao đời sống nhân dân.

- Ủy ban nhân dân xã, phường, các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp thuộc thị xã, xác định rõ công tác cải cách hành chính là nhiệm vụ trọng tâm. Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức trong thực hiện nhiệm vụ công tác, góp phần thực hiện thắng lợi nhiệm vụ chính trị của thị xã năm 2017.

- Đề xuất, lựa chọn, xét khen thưởng những tập thể, cá nhân tiêu biểu xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ, tuyên truyền nhân rộng để nhân rộng các điển hình tiên tiến.

- Triển khai phát động phong trào thi đua, theo quy trình có khảo sát kiểm tra đối chiếu việc thực hiện mục tiêu, nhiệm vụ, sơ kết, tổng kết, đánh giá phong trào thi đua và bình xét khen thưởng.

- Hội đồng TĐKT thị xã xét thành tích đạt được khen thưởng và đề nghị cấp trên khen thưởng tập thể, cá nhân tiêu biểu trong tổ chức thực hiện phong trào thi đua.

II. Nội dung thi đua

1. Mục tiêu

- 100 % các cơ quan hành chính, UBND các xã, phường xây dựng kế hoạch cải cách hành chính năm 2017 phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan, địa phương.

- 100% văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL) do thị xã ban hành đúng thể thức, trình tự, thẩm quyền, không trái với văn bản cấp trên và phù hợp với tình hình thực tế. Rà soát và hoàn thiện hệ thống VBQPPL của thị xã nhằm triển khai kịp thời,

hiệu quả các quy định của cấp trên, trọng tâm là các văn bản trong lĩnh vực đầu tư, xây dựng cơ bản, tài nguyên - môi trường.

- Tiếp tục duy trì việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2008 trong việc giải quyết TTHC liên quan đến cá nhân, tổ chức theo hướng gọn nhẹ, đơn giản, tạo thuận lợi cho cá nhân, tổ chức trong quá trình thực hiện TTHC. Hoàn thiện và nâng cao chất lượng hoạt động bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC tại thị xã và 100% xã, phường. 100% TTHC được giải quyết theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông. 100% TTHC được niêm yết công khai, minh bạch theo quy định. Cung cấp 40-50% dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4, các dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4 có số lượng giao dịch qua mạng đạt trên 30%. Duy trì và bảo đảm sự hài lòng của cá nhân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước từ 80% trở lên.

- Phân định rõ chức năng, nhiệm vụ quyền hạn của các phòng, ban, ngành, đơn vị để không bị chồng chéo, bỏ sót hoặc trùng lặp; tăng cường phân cấp, ủy quyền quản lý theo quy định nhằm nâng cao tính chủ động, hiệu lực, hiệu quả trong hoạt động của các cấp, các ngành.

- Triển khai thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm của các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thị xã. Chất lượng dịch vụ công từng bước được nâng cao, duy trì, bảo đảm sự hài lòng của người dân đối với dịch vụ do đơn vị sự nghiệp công lập cung cấp trong các lĩnh vực giáo dục, y tế đạt từ 80% trở lên.

- 100% các phòng, ban, đơn vị thuộc thị xã có cơ cấu công chức, viên chức theo vị trí việc làm được phê duyệt.

- Đảm bảo hạ tầng kỹ thuật và ứng dụng công nghệ thông tin trong chỉ đạo, điều hành từ thị xã đến xã, phường đồng bộ, hiệu quả. 100% cán bộ, công chức được trang bị máy tính để làm việc; 100% hoàn thiện hạ tầng mạng nội bộ; duy trì 100% các văn bản, tài liệu chính thức; ứng dụng có hiệu quả công nghệ thông tin trong triển khai dịch vụ công mức độ 3, mức độ 4.

- 100% các cơ quan, đơn vị, bộ phận ban hành quy chế làm việc trên phương châm 5 rõ: "Rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ quy trình, rõ hiệu quả".

- Thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Chỉ thị số 01/CT - UBND của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố về việc tổ chức thực hiện "Năm kỷ cương hành chính 2017", Quyết định số 522/QĐ-UBND ngày 25/01/2017 của UBND Thành phố về việc ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội.

2. Phạm vi, đối tượng

- Tập thể các phòng, ban thuộc thị xã và UBND xã, phường và cá nhân thực hiện công tác cải cách hành chính trong các phòng và UBND xã, phường thuộc thị xã;

- Toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng đang làm việc tại các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND thị xã và UBND các xã, phường trên địa bàn.

3. Nội dung thi đua

Căn cứ vào đặc thù nhiệm vụ cụ thể của các đơn vị hành chính thuộc thị xã và UBND xã, phường để xây dựng, cụ thể hoá mục tiêu nhiệm vụ, nội dung thi đua của

đơn vị, trên cơ sở thực hiện tốt những nội dung thi đua cơ bản của UBND thị xã Sơn Tây như sau:

3.1. Cải cách thể chế hành chính

- Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền của thị xã, đưa ra kiến nghị, bổ sung, thay thế hoặc công bố hết hiệu lực.

- Nâng cao chất lượng xây dựng văn bản quy phạm pháp luật của thị xã đảm bảo chính xác, đầy đủ, kịp thời, đồng bộ và khả thi; chuẩn hóa quy trình ban hành quyết định hành chính đáp ứng yêu cầu quản lý, điều hành của thị xã.

- Đổi mới, đa dạng hóa phương pháp tuyên truyền, phổ biến pháp luật. Triển khai thực hiện nghiêm Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức; Chỉ thị số 08-CT/TU ngày 29/02/2016 của Thị ủy Sơn Tây về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong các cơ quan, đơn vị thuộc thị xã Sơn Tây, Chỉ thị số 01/CT - UBND của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố về việc tổ chức thực hiện "Năm kỷ cương hành chính 2017", Quyết định số 522/QĐ-UBND ngày 25/01/2017 của UBND Thành phố về việc ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội.

3.2. Cải cách thủ tục hành chính

- Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, rút ngắn quy trình xử lý, giảm số lượng và đơn giản hóa nội dung hồ sơ, giảm thời gian và chi phí thực hiện thủ tục hành chính, đặc biệt là các thủ tục hành chính liên thông. Đặc biệt chú trọng cải cách TTHC trong lĩnh vực: đất đai, thuế, kho bạc và bảo hiểm xã hội.

- Chuẩn hoá bộ quy trình TTHC thực hiện trên địa bàn các xã, phường theo tiêu chuẩn ISO 9001:2008, tiến tới thực hiện tiêu chuẩn mới ISO 9001:2015 đáp ứng yêu cầu quản lý, điều hành. Xác định đây là khâu đột phá để tạo môi trường thuận lợi, minh bạch cho hoạt động của tổ chức và công dân trên địa bàn thị xã.

- Thực hiện nghiêm túc việc kiểm soát TTHC, tập trung rà soát, đơn giản hoá các TTHC trên các lĩnh vực quản lý nhà nước ở thị xã; gắn việc rà soát TTHC với rà soát chức năng nhiệm vụ của các đơn vị và xã, phường; kịp thời sửa đổi, bổ sung hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ theo thẩm quyền các TTHC không cần thiết, không hợp lý.

- Thực hiện tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC theo Quyết định số 07/2016/QĐ-UBND ngày 08/3/2016 của UBND thành phố Hà Nội về việc ban hành quyết định thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết công việc của cá nhân, tổ chức tại các cơ quan hành chính nhà nước thuộc UBND thành phố Hà Nội.

3.3. Cải cách tổ chức, bộ máy hành chính

- Kịp thời việc kiện toàn tổ chức bộ máy theo quy định tại Nghị định số 37/2014/NĐ-CP của Chính phủ về tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND cấp huyện. Đôn đốc các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, phường rà soát hoàn thiện quy chế làm việc của đơn vị mình, cải tiến phương thức lề lối làm việc nhằm nâng cao hiệu quả điều hành, chất lượng giải quyết công việc. Bố trí, phân công cán bộ, công chức hợp lý đảm bảo về cơ cấu, phù hợp về chuyên môn, đủ về số lượng, đảm bảo về chất lượng, đáp ứng yêu cầu của nhiệm vụ, làm việc có hiệu quả.

- Tổ chức thực thi nghiêm các quy định của thành phố, thị xã trong việc thực thi công vụ, đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp nhằm siết chặt kỷ luật, kỷ cương gắn với việc thực hiện năm kỷ cương hành chính 2017.

3.4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức

- Tiếp tục thực hiện Luật Cán bộ, công chức, các nghị định, thông tư và các văn bản hướng dẫn của cấp trên. Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 08-CT/TU ngày 29/02/2016 của Thị ủy Sơn Tây về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong các cơ quan, đơn vị thuộc thị xã Sơn Tây; Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong các cơ quan hành chính các cấp. Triển khai thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 08-CT/TU ngày 29/02/2016 của Thị ủy Sơn Tây về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong các cơ quan, đơn vị thuộc thị xã Sơn Tây, Chỉ thị số 01/CT - UBND của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố về việc tổ chức thực hiện "Năm kỷ cương hành chính 2017", Quyết định số 522/QĐ-UBND ngày 25/01/2017 của UBND Thành phố về việc ban hành Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội.

- Tiếp tục triển khai Đề án tinh giản biên chế giai đoạn 2015 - 2021 theo Kế hoạch số 166/KH-UBND ngày 12/8/2015 của UBND thành phố về chính sách tinh giản biên chế theo Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ. Thực hiện tốt việc chuyển đổi vị trí công tác đối với CBCCVV theo Nghị định số 158/2007/NĐ-CP ngày 27/10/2007 của Chính phủ quy định danh mục các vị trí công tác và thời hạn định kỳ chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức; Nghị định số 150/2013/NĐ-CP ngày 01/11/2013 của Chính phủ về sửa, bổ sung một số điều của Nghị định số 158/2007/NĐ-CP. Quy hoạch cán bộ lãnh đạo ở các đơn vị, tạo nguồn cán bộ để bổ sung cho các đơn vị khi có nhu cầu sử dụng.

- Thực hiện tốt chế độ chính sách liên quan tiền lương, bảo hiểm xã hội, khen thưởng, kỷ luật. Tăng cường công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức, khuyến khích cán bộ, công chức theo học các lớp bồi dưỡng kiến thức về chuyên môn, nghiệp vụ, lý luận chính trị, kiến thức quản lý nhà nước để vận dụng vào công việc chuyên môn có hiệu quả.

- Duy trì việc quản lý và kiểm tra, đánh giá cán bộ, công chức, viên chức, xử lý nghiêm các trường hợp sai phạm, đưa ra khỏi bộ máy những người không đủ phẩm chất năng lực, không hoàn thành nhiệm vụ được giao.

- Thi đua thực hiện tốt những nội dung đã cam kết thực hiện năm kỷ cương hành chính 2017.

3.5. Cải cách tài chính công

- Thực hiện nghiêm túc Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với cơ quan Nhà nước; Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ sửa đổi Nghị định số 130/2005/NĐ-CP. Đẩy mạnh thực hiện giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo Nghị định 43/2006/NĐ-CP ngày 25/4/2006 quy định quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn Thị xã.

- Thực hiện nghiêm quản lý tài chính theo Luật Ngân sách, các quy định của pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; phòng, chống tham nhũng trong quản lý tài chính công; đổi mới cơ chế quản lý và sử dụng tài sản công thuộc các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp của thị xã.

- Thực hiện tốt việc xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ, công khai tài chính, thực hiện phòng chống lãng phí, tham nhũng tại các đơn vị.

3.6. Hiện đại hoá nền hành chính nhà nước

- Tiếp tục triển khai thực hiện Nghị quyết 36a/NQ-CP ngày 14/10/2015 của Chính phủ về Chính phủ điện tử, Nghị quyết số 15/NQ-HĐND của Hội đồng nhân dân Thành phố về chương trình mục tiêu phát triển và ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan nhà nước thành phố Hà Nội, trong đó cần tập trung xây dựng hệ thống công nghệ thông tin dùng chung, đồng bộ, thông suốt, kết nối và liên thông văn bản điện tử, dữ liệu điện tử từ thị xã đến các xã, phường nhằm phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành và phục vụ người dân, tổ chức, doanh nghiệp; công khai, minh bạch hoạt động của các cơ quan nhà nước trên môi trường mạng; tạo lập môi trường điện tử để người dân giám sát và đóng góp cho hoạt động của cơ quan hành chính các cấp.

- Đẩy mạnh dịch vụ công trực tuyến ở mức độ 3, mức độ 4 theo kế hoạch lộ trình triển khai dịch vụ công trực tuyến của thành phố. Tập trung chỉ đạo các xã, phường triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 đối với thủ tục hành chính khai sinh, khai tử theo đúng quy định của Thành phố. Tăng cường công tác tuyên truyền, phát động phong trào Thanh niên Sơn Tây tình nguyện chung tay cải cách hành chính phổ biến, hướng dẫn tại gia đình, người dân, giúp nhân dân hiểu được dịch vụ công trực tuyến và các thủ tục hành chính ở mức độ 3 qua mạng.

- Tiếp tục duy trì hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2008 đảm bảo việc giải quyết công việc của cơ quan hành chính theo hướng ứng dụng công nghệ thông tin kết hợp với hệ thống quản lý chất lượng ISO (ISO điện tử).

- Tiếp tục có lộ trình quy hoạch và xây dựng công sở theo hướng tập trung, từng bước hiện đại, có đủ điều kiện, phương tiện làm việc, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, tổ chức khi đến liên hệ giải quyết công việc.

4. Thời gian thực hiện: (Từ tháng 02/2017 đến ngày 31/12/2017)

Được phân chia thành 2 giai đoạn như sau:

- Giai đoạn một từ nay đến 30/7/2017:

- Giai đoạn hai từ tháng 01/8/2017 đến ngày 31/12/2016:

- Tổ chức phát động và sơ kết, tổng kết phong trào thi đua:

+ Ủy ban nhân dân xã, phường, các phòng hành chính, các đơn vị sự nghiệp thuộc thị xã xây dựng kế hoạch phát động phong trào thi đua năm 2017 gửi về UBND thị xã (Qua phòng Nội vụ thị xã) **trước 31/3/2017.**

+ Sơ kết giai đoạn một: Các đơn vị xây dựng báo cáo sơ kết phong trào gửi về Thường trực Hội đồng TĐKT Thị xã (phòng Nội vụ thị xã) trước ngày 30/6/2017 và tổ chức hội nghị sơ kết rút kinh nghiệm, biểu dương khen thưởng theo thẩm quyền của đơn vị.

+ Tổng kết phong trào thi đua: Các đơn vị xây dựng báo cáo tổng kết, bình xét khen thưởng phong trào gửi về Thường trực Hội đồng TĐKT Thị xã (phòng Nội vụ thị xã) trước ngày 10/11/2017.

+ Thị xã dự kiến tổng kết phong trào thi đua vào tháng 12 năm 2017.

5. Thực hiện quy trình bình xét khen thưởng

Để đảm bảo thời gian, quy trình bình xét khen thưởng, UBND thị xã yêu cầu các UBND các xã, phường các phòng, ban hành chính thuộc thị xã thực hiện quy trình bình xét khen thưởng như sau:

Các đơn vị thuộc thị xã căn cứ vào kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính của đơn vị mình trong thực hiện nhiệm vụ năm 2017 để xây dựng báo cáo thành tích của tập thể hoặc cá nhân đề nghị UBND thị xã xét khen thưởng gửi Thường trực Hội đồng TĐKT thị xã (phòng Nội vụ thị xã) **trước ngày 10/11/2017**.

UBND thị xã tổ chức kiểm tra, đánh giá việc thực hiện công tác cải cách hành chính, kỷ cương hành chính của các đơn vị thuộc Thị xã năm 2017.

- Hội đồng TĐKT Thị xã xét kết quả đánh giá, đề xuất khen thưởng.

III. Tổ chức thực hiện

Ủy ban nhân dân thị xã Sơn Tây yêu cầu:

1. Các phòng hành chính, đơn vị sự nghiệp thuộc thị xã, UBND xã, phường thực hiện tốt công tác xây dựng kế hoạch phát động trào thi đua trên cơ sở những nội dung cơ bản của UBND thị xã gắn với đặc thù nhiệm vụ cụ thể của đơn vị đảm bảo thiết thực, hiệu quả và thực hiện quy trình sơ kết, tổng kết theo kế hoạch đã đề ra.

2. Phòng Nội vụ tham mưu cho UBND thị xã xây dựng kế hoạch tổ chức kiểm tra đánh giá việc thực hiện theo định kỳ hàng quý, 6 tháng, cả năm. Kiểm tra đột xuất tới các đơn vị thực hiện công tác cải cách hành chính, kỷ cương hành chính của thị xã.

3. Phòng Nội vụ tham mưu cho UBND thị xã phát động phong trào thi đua, phối hợp với Đoàn kiểm tra công vụ của thị xã kiểm tra việc triển khai thực hiện của các đơn vị cơ sở, tổng hợp tình hình báo cáo UBND thị xã và đề xuất khen thưởng.

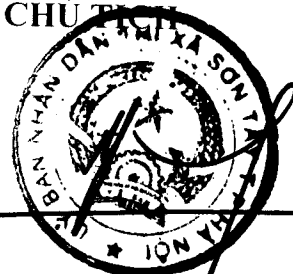
Ủy ban nhân dân thị xã Sơn Tây yêu cầu lãnh đạo các phòng, đơn vị liên quan và UBND xã, phường, xây dựng kế hoạch phát động phong trào thi đua thực hiện tốt mục tiêu, nhiệm vụ đã đề ra. /.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ TP Hà Nội;
- Ban TĐKT-Sở Nội Vụ TP Hà Nội;
- CT, các Phó CT UBND TX;
- Các phòng, ban, đơn vị liên quan;
- UBND xã, phường;
- Lưu: VT, NV, H(50b). *mm*

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

CHỦ TỊCH



Đặng Vũ Nhật Thăng