

Số: *81* /KH-UBND

*Sơn Tây, ngày 20 tháng 02 năm 2017*

## **KẾ HOẠCH**

**Thực hiện Quyết định số 522/QĐ-UBND ngày 25/01/2017 của UBND thành phố Hà Nội về việc ban hành "Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội"**

Thực hiện Quyết định số 522/QĐ-UBND ngày 25/01/2017 của UBND thành phố Hà Nội về ban hành "Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội" (sau đây gọi tắt là Quy tắc ứng xử), UBND thị xã Sơn Tây xây dựng kế hoạch thực hiện Quyết định số 522/QĐ-UBND ngày 25/01/2017 của UBND thành phố Hà Nội trên địa bàn thị xã như sau:

### **I. Mục đích, yêu cầu**

#### **1. Mục đích**

- Góp phần thực hiện hiệu quả Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2011 – 2020; xây dựng nền hành chính chuyên nghiệp với đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động "Kỷ cương - Trách nhiệm - Tận tình - Thân thiện".

- Định hướng các chuẩn mực trong giải quyết công việc với tổ chức và công dân, trong gia đình và xã hội cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc thị xã.

- Giữ gìn và phát huy truyền thống văn hoá tốt đẹp của dân tộc; xây dựng người Hà Nội thanh lịch, văn minh.

#### **2. Yêu cầu**

- Gắn việc thực hiện Quyết định số 522/QĐ-UBND ngày 25/01/2017 của UBND thành phố Hà Nội về ban hành "Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội" với việc thực hiện Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 03/02/2017 của UBND thành phố Hà Nội về thực hiện "Năm kỷ cương hành chính 2017".

- Tổ chức thực hiện kế hoạch đi vào chiều sâu, nội dung thiết thực, tác động tích cực đến mọi cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; không phô trương, hình thức, làm theo phong trào. Lấy hiệu quả hoạt động công vụ và sự hài lòng của tổ chức, công dân trong thực hiện dịch vụ công làm mục tiêu.

### **II. Nội dung triển khai**

**1. Đối với thủ trưởng các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị trên địa bàn thị xã**

- Quán triệt, tuyên truyền đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị nhận thức đầy đủ tầm quan trọng, những nội dung, yêu cầu cần nghiêm túc thực hiện tại Quyết định số 522/QĐ-UBND ngày 25/01/2017 của UBND thành phố Hà Nội về ban hành Quy tắc ứng xử, gắn với thực hiện "Năm kỷ cương hành chính 2017".

- Rà soát, hoàn thiện hệ thống các văn bản: Nội quy, quy chế làm việc, quy trình giải quyết công việc, đảm bảo thống nhất với các văn bản liên quan của Trung ương, thành phố Hà Nội và thị xã cho phù hợp với tình hình của cơ quan, đơn vị. Tổ chức quán triệt nghiêm túc các văn bản trên đến cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền.

- Thiết lập hòm thư góp ý ở nơi tiếp công dân và bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả.

- Công khai số điện thoại của thủ trưởng đơn vị để tiếp nhận ý kiến phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về quy định thủ tục hành chính, thái độ, hành vi của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc quyền... đồng thời có trách nhiệm thăm tra, xác minh, xử lý, trả lời kịp thời các phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân.

- Chịu trách nhiệm cá nhân trước cấp trên trực tiếp về chất lượng và thời hạn thực hiện các nhiệm vụ theo chỉ đạo của Ban Thường vụ Thị uỷ, UBND thị xã; trách nhiệm nêu gương của cá nhân và trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị về hành vi vi phạm quy tắc ứng xử, kỷ luật, kỷ cương hành chính của cấp dưới trực tiếp quản lý.

## ***2. Đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc thị xã***

- Tự giác thực hiện nghiêm túc nội dung Quy tắc ứng xử, gắn với thực hiện "Năm kỷ cương hành chính 2017", lấy đó làm nhiệm vụ thường xuyên, liên tục.

- Chịu trách nhiệm trước người quản lý trực tiếp về việc thực hiện chức trách nhiệm vụ, kỷ cương hành chính, quy tắc ứng xử tại nơi làm việc, khu dân cư và nơi công cộng.

- Vận động, nhắc nhở đồng nghiệp, người dân thực hiện nghiêm túc các nội dung Quy tắc ứng xử nơi làm việc, khu dân cư và nơi công cộng; tham gia giám sát, phát hiện, thông báo kịp thời với cá nhân, tổ chức có thẩm quyền về những hành vi vi phạm nghiêm trọng để được xem xét, xử lý.

## **III. Tổ chức thực hiện**

### ***1. Phòng Văn hóa - Thông tin***

- Là cơ quan chủ trì, tham mưu cho UBND thị xã ban hành, phổ biến kế hoạch thực hiện Quy tắc ứng xử tới cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị thuộc thị xã.

- Phối hợp với Phòng Nội vụ thị xã kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quy tắc ứng xử, gắn với kiểm tra công vụ trong các cơ quan, đơn vị thị xã.

- Thường xuyên theo dõi tình hình và kết quả triển khai kế hoạch, kịp thời phát hiện những hạn chế, thiếu sót, những thông tin phản ánh có liên quan đến thái độ ứng xử cán bộ, công chức, viên chức, người lao động. Định kỳ báo cáo kết quả thực hiện về UBND thị xã, Sở Văn hoá và Thể thao thành phố Hà Nội theo quy định.

## **2. Phòng Nội vụ**

- Phối hợp với phòng Văn hoá và Thông tin tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch này gắn với việc thực hiện Chỉ thị số 01/CT-UBND ngày 03/2/2017 của UBND thành phố Hà Nội về "Năm kỷ cương hành chính 2017".

- Tổ chức đoàn kiểm tra công vụ của UBND thị xã tiến hành kiểm tra công vụ, việc thực hiện "Năm kỷ cương hành chính 2017" đối với các phòng, ban, ngành, cơ quan đơn vị, UBND xã, phường và cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc thị xã gắn với việc thực hiện Quy tắc ứng xử.

- Đề xuất UBND thị xã khen thưởng những tập thể và cá nhân điển hình tiên tiến, gương người tốt, việc tốt trong thực hiện Quy tắc ứng xử gắn với "Năm kỷ cương hành chính 2017".

## **3. Văn phòng HĐND-UBND thị xã**

- Đăng tải Quyết định số 522/QĐ-UBND ngày 25/01/2017 của UBND thành phố Hà Nội về ban hành "Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội" và kế hoạch thực hiện của UBND thị xã lên Cổng Thông tin điện tử thị xã Sơn Tây.

- Công khai số điện thoại của thủ trưởng các cơ quan, đơn vị để tiếp nhận ý kiến phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về quy định thủ tục hành chính, thái độ, hành vi của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc quyền tại Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả thị xã, Cổng Thông tin điện tử thị xã Sơn Tây.

## **4. Trung tâm Văn hoá, Đài Truyền thanh thị xã**

- Tuyên truyền trực quan bằng hệ thống pano, áp phích về việc triển khai thực hiện Quy tắc ứng xử gắn với "Năm kỷ cương hành chính 2017" trên địa bàn thị xã.

- Tuyên truyền trên Đài truyền thanh thị xã và các xã, phường bằng những tin bài với nội dung, hình thức phong phú; động viên cán bộ, công chức, viên chức, người lao động hưởng ứng thực hiện.

## **5. Thủ trưởng các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị sự nghiệp, chủ tịch UBND xã, phường**

Tổ chức triển khai và quán triệt việc thực hiện kế hoạch này tới từng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan. Kiểm tra, đánh giá và tổ chức việc kiểm điểm thực hiện trong cơ quan, đơn vị phụ trách; đưa trách nhiệm thực hiện Quy tắc ứng xử vào tiêu chí để đánh giá, xếp loại thi đua hàng năm.

## 6. Đề nghị Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể chính trị - xã hội


Đề nghị Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể chính trị - xã hội tổ chức, vận động hội viên thực hiện tốt Quy tắc ứng xử. Tuyên truyền tới các tầng lớp nhân dân tích cực hưởng ứng, giám sát đoàn viên, hội viên, cán bộ, công chức, người lao động trong việc tổ chức thực hiện. Kịp thời phản ánh tới các tổ chức, cá nhân có trách nhiệm về các hành vi ứng xử không phù hợp, vi phạm Quy tắc ứng xử để kịp thời kiểm tra, xử lý.

Trên đây là kế hoạch thực hiện Quyết định số 522/QĐ-UBND ngày 25/01/2017 của UBND thành phố Hà Nội về ban hành "Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan thuộc thành phố Hà Nội" trên địa bàn thị xã. Yêu cầu Thủ trưởng các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị trên địa bàn thị xã, Chủ tịch UBND các xã, phường triển khai tổ chức thực hiện, đảm bảo mục đích, yêu cầu đề ra. *HL*

### Nơi nhận:

- UBND TP Hà Nội;
- Sở Nội vụ, Sở Văn hoá và TT; | *Đề b/c*
- TT Thị ủy - HĐND tx;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND thị xã
- MTTQ, các đoàn thể CT-XH thị xã;
- Phòng, ban, ngành, đơn vị sự nghiệp;
- Các xã, phường;
- Lưu: VT, VHTT, L(100b) *Hm*

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH

  
*Đặng Vũ Nhật Thăng*