

KẾ HOẠCH

Duy trì, cải tiến, áp dụng và công bố lại Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2008 tại UBND thị xã và UBND các xã, phường năm 2017

Căn cứ Quyết định 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN 9001: 2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 26/2014/TT-BKHCN ngày 10/10/2014 của Bộ Khoa học công nghệ quy định chi tiết thi hành Quyết định 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001: 2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 2554/QĐ-UBND ngày 13 tháng 5 năm 2014 của UBND Thành phố Hà Nội về việc công bố Mô hình khung Hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2008 cho các loại hình cơ quan hành chính Nhà nước tại Hà Nội;

Sau khi xem xét, đánh giá việc triển khai áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2008 tại địa bàn thị xã Sơn Tây năm 2016.

Ban chỉ đạo xây dựng và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001: 2008 (gọi tắt là Ban chỉ đạo ISO) thị xã Sơn Tây xây dựng Kế hoạch duy trì, cải tiến, áp dụng và công bố lại Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2008 tại UBND thị xã và UBND các xã phường năm 2017 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Nâng cao nhận thức cho toàn thể cán bộ, công chức của UBND thị xã và UBND 15 phường, xã về tác dụng, hiệu quả của Hệ thống. Tăng cường trách nhiệm của Trưởng các phòng, ban, bộ phận, đơn vị trong việc khắc phục và cải tiến Hệ thống.

- Duy trì, thực hiện tốt Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2008 của UBND thị xã, UBND 15 phường, xã và thường xuyên khắc phục, phòng ngừa, cải tiến để đảm bảo phù hợp với tình hình thực tế, đáp ứng yêu cầu của Quyết định 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ và Quyết định 2554/QĐ-UBND ngày 13/5/2014 của UBND thành phố Hà Nội.

- Góp phần từng bước hiện đại hóa nền hành chính công.

2. Yêu cầu:

- Hệ thống quản lý chất lượng được duy trì và cải tiến đối với các hoạt động liên quan đến thực hiện thủ tục hành chính cho tổ chức cá nhân. Xây dựng và phát triển hệ thống tài liệu theo hướng gọn nhẹ, giảm thành phần hồ sơ, giảm thời gian cho hoạt động xem xét tài liệu, dễ dàng cho việc hiệu chỉnh, bổ sung, loại bỏ các thủ tục hành chính theo quy định mà không phá vỡ hệ thống tài liệu, tiến tới phù hợp hơn cho hệ thống quản lý được tin học hóa.

- Bảo đảm sự tham gia của lãnh đạo, các đơn vị cá nhân có liên quan trong quá trình duy trì, cải tiến và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng.

- Xác định rõ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn từng bộ phận, cá nhân trong cơ quan, đơn vị tham gia giải quyết công việc.

- Cán bộ, công chức có quy trình giải quyết thủ tục hành chính minh bạch, bài bản, khoa học.

II. NỘI DUNG

1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo

- Tiếp tục phổ biến, quán triệt tới toàn thể cán bộ, công chức của UBND thị xã và UBND 15 phường, xã nâng cao nhận thức, hiệu quả của việc áp dụng Hệ thống trong công tác quản lý nhà nước và giải quyết thủ tục hành chính.

- Hiệu chỉnh phạm vi áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo Bộ thủ tục hành chính hiện hành do UBND thành phố Hà Nội phê duyệt.

- Thực hiện nghiêm túc các quy trình thuộc Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001: 2008 đã được lãnh đạo thị xã và lãnh đạo các phường, xã ký ban hành đảm bảo thời gian và chất lượng. Thường xuyên kiểm soát tài liệu, hồ sơ, nghiên cứu cải tiến các quy trình.

2. Công tác duy trì, cải tiến hệ thống và hiệu chỉnh các quy trình nghiệp vụ

- Rà soát loại toàn bộ các quy trình tác nghiệp và quy trình hỗ trợ đã ban hành để bổ sung, chỉnh sửa kịp thời các tài liệu viện dẫn, các thay đổi khác (nếu có) và triển khai thực hiện đúng Quy trình kiểm soát sự không phù hợp và khắc phục, phòng ngừa sai lỗi (Tháng 4-5/2017).

+ Tổ chức áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2008.

+ Tổ chức triển khai thực hiện đánh giá nội bộ Hệ thống QLCL theo TCVN ISO 9001:2008 (Tháng 7-9/2017).

+ Tổ chức xem xét của lãnh đạo về Hệ thống QLCL theo TCVN ISO 9001:2008 (Tháng 10-11/2017).

+ Thực hiện công bố lại hệ thống quản lý chất lượng theo Quyết định 19/2014/QĐ-TTg ngày 05 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ (Tháng 12/2017).

- Công tác xây dựng mới các quy trình nghiệp vụ: rà soát các thủ tục hành chính của thị xã và các phường, xã chưa áp dụng theo quy trình QLCL ISO

9001:2008 để xây dựng quy trình đảm bảo 100% thủ tục hành chính của thị xã và các phường, xã áp dụng đúng quy trình QLCL ISO 9001:2008.

- Công tác hỗ trợ việc thực hiện duy trì, cải tiến, áp dụng hệ thống QLCL ISO 9001:2008:

+ Đối với UBND thị xã và các xã, phường xây dựng Hệ thống trước năm 2015 (Đường Lâm, Xuân Sơn, Sơn Đông, Cổ Đông, Kim Sơn, Xuân Khanh, Sơn Lộc, Ngô Quyền, Quang Trung): Phối hợp với đơn vị tư vấn thực hiện duy trì, cải tiến Hệ thống của đơn vị.

+ Đối với các xã, phường xây dựng hệ thống năm 2016 (Phú Thịnh, Thanh Mỹ, Viên Sơn, Trung Sơn Trầm, Trung Hưng): Chủ động thực hiện duy trì, cải tiến, áp dụng hệ thống QLCL ISO 9001:2008 tại đơn vị.

3. Công tác Đào tạo, tập huấn:

- Đào tạo: Nâng cao nhận thức, phương pháp duy trì, cải tiến và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2008 (2 lớp):

+ Lớp 01 (Tháng 4/2017): Đối tượng: Lãnh đạo (lãnh đạo UBND thị xã, trưởng/ phó các phòng ban của thị xã và Chủ tịch/ phó chủ tịch UBND các phường, xã)

+ Lớp 02 (Tháng 4/2017): Đối tượng: CBCC của UBND thị xã và các phường, xã trên địa bàn.

- Đào tạo tiếp cận tiêu chuẩn phiên bản mới ISO 9001:2015 (01 lớp-Tháng 4-6/2017): Đối tượng: Lãnh đạo và CBCC của UBND thị xã và các xã, phường.

4. Công tác kiểm tra và chế độ báo cáo:

- Công tác kiểm tra: Ban chỉ đạo ISO thị xã thành lập đoàn kiểm tra và thực hiện kiểm tra tình hình thực hiện áp dụng, duy trì, cải tiến hệ thống QLCL ISO 9001:2008 trong quản lý hành chính vào tháng 11-12/2017 tại các phòng chuyên môn của thị xã và tất cả các xã, phường.

- Chế độ báo cáo:

+ Đối với các phòng chuyên môn thuộc UBND thị xã: thực hiện áp dụng, duy trì, cải tiến hệ thống QLCL ISO 9001:2008 trong quản lý hành chính tại đơn vị, báo cáo kết quả thực hiện vào tháng 11-12/2017.

+ Đối với UBND các xã, phường: Chủ động xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện và báo cáo kết quả vào tháng 11-12/2017.

+ Các văn bản, báo cáo gửi về UBND thị xã thông qua phòng Kinh tế - cơ quan thường trực BCD ISO thị xã.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

3.1. Phòng Kinh tế

- Tham mưu xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai, đôn đốc kiểm soát việc tổ chức thực hiện kế hoạch.

- Phối hợp với phòng Tài chính kế hoạch bố trí ngân sách để triển khai thực hiện, đảm bảo cho công tác thực hiện hệ thống QLCL theo TCVN ISO tại UBND thị xã và UBND 15 phường, xã.

- Phối hợp với đơn vị tư vấn triển khai, thực hiện các công việc có liên quan để hoàn thiện và công bố lại Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp với tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 tại UBND thị xã và UBND 15 phường, xã.

- Phối hợp đơn vị tư vấn để thực hiện việc tư vấn, đào tạo, hỗ trợ cho UBND thị xã và UBND 15 phường, xã hoàn thiện và công bố Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp với tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 tại các phòng ban ngành thuộc UBND thị xã và UBND các phường, xã;

- Định kỳ tổng hợp kết quả thực hiện báo cáo UBND thị xã, Sở Khoa học công nghệ và Thành phố.

- Kịp thời báo cáo cấp trên các khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện.

2.2. Phòng Tư pháp

Chủ trì, phối hợp với các phòng, ban liên quan và UBND 15 phường, xã về việc tổ chức rà soát quy trình giải quyết TTHC cấp thị xã và TTHC áp dụng chung cho các phường, xã theo đúng yêu cầu của hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2008.

2.3. Phòng Tài chính kế hoạch

Căn cứ Thông tư số 116/2015/TT-BTC ngày 11/8/2015 của Bộ tài chính và các văn bản quy định hiện hành, tham mưu, bố trí kinh phí và hướng dẫn việc thanh quyết toán theo quy định.

2.4. Các phòng chuyên môn thuộc UBND thị xã

- Trưởng các phòng chuyên môn có trách nhiệm đảm bảo thực hiện nghiêm túc các nội dung kế hoạch và các yêu cầu theo quy định của hệ thống đảm bảo việc duy trì, cải tiến và công bố lại Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp với tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 đã xây dựng.

- Kiện toàn, phân công cán bộ kiêm nhiệm làm đầu mối triển khai, thực hiện và duy trì kiểm soát quá trình giải quyết các TTHC tại đơn vị.

2.5. UBND các xã, phường

- Kiện toàn, phân công trách nhiệm cho các thành viên ban điều hành hệ thống QLCL theo TCVN 9001:2008; chỉ định cán bộ làm nhiệm vụ đầu mối triển khai, thực hiện và duy trì kiểm soát hệ thống tại đơn vị.

- Thực hiện theo đúng lộ trình được phê duyệt và các quy định của pháp luật có liên quan đến việc duy trì, cải tiến và công bố lại Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp với tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 và định kỳ báo cáo về ban chỉ đạo, ban điều hành ISO của thị xã về tiến độ và chất lượng công việc.

- Hoàn thiện hồ sơ báo cáo về Ban chỉ đạo ISO thị xã (qua phòng Kinh tế thị xã – cơ quan thường trực BCD) các nội dung sau:

+ Kế hoạch triển khai thực hiện duy trì, cải tiến và công bố lại Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 tại UBND các phường, xã.

+ Hồ sơ công bố lại Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp với tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 của UBND các phường, xã.

Trên đây là kế hoạch triển khai thực hiện duy trì, cải tiến, áp dụng và công bố lại Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 tại UBND thị xã và UBND các xã, phường trên địa bàn thị xã Sơn Tây năm 2017. Đề nghị các đơn vị căn cứ kế hoạch, nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện đảm bảo đúng tiến độ và yêu cầu theo kế hoạch. *nh*

Nơi nhận:

- UBND Thành phố Hà Nội;
- Sở Khoa học và công nghệ Hà Nội; | Để b/c
- TT TU-HĐND-UBND thị xã;
- Ban chỉ đạo ISO thị xã;
- Các phòng ban thuộc thị xã;
- UBND 15 phường, xã;
- Lưu: VT, KT. *nh*

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Huy Khánh